ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಮೇಲಣ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಮೇಲಣ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕ್ರಮಾಂಕ: ಲಾ 128 ಎಲ್.ಎಂಪಿ. 86 ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ, ವಿಧಾನಸೌಧ

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 9.12.1986

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜಭಾಷಾ ಅಧಿನಿಯಮ 1963 (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1963ರ 26)ರ 5–ಎ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲನಾದ ನಾನು, ಶ್ರೀ ಎ.ಎನ್. ಬ್ಯಾನರ್ಜಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ ಅಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲಣ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976ರ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುವ ಈ ಮುಂದಿನ ಭಾಷಾಂತರವು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗುವಂತೆ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅದರ ಅಧಿಕೃತ ಪಾಠವಾಗಿರತಕ್ಕುದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು
ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಲಿಂಗಯ್ಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ, (ಆಡಳಿತ–2)

ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲಣ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1976

ವಿಷಯಾನುಕ್ರಮಣಿಕೆ

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ ... 1
2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು ... 1
3. ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹೊರಿಸುವುದು ... 2
4. ನಿಯೋಜಿತರ ಪರವಾಗಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ನಿಯೋಜಕನ ಹೊಣೆ ... 2
5. ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿ ... 3
6. ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಗಳು ... 3
7. ನಿಯೋಜಕನ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆ ... 4
8. ತಪ್ಪನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದು ... 5
9. ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡ ತೆರಿಗೆಯ ನಿರ್ಧರಣೆ ... 5
10. ದಾಖಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯ ... 5
11. ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದುದರ ಪರಿಣಾಮಗಳು ... 6
12. ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ದಂಡ ... 6
13. ತೆರಿಗೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಸೂಲಿ ... 6
14. ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ... 6
15. ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟರ ನೇಮಕಾತಿ ... 7
16. ಅಪೀಲುಗಳು ... 8
17. ಅಪೀಲು ನ್ಯಾಯಾಧೀಕರಣಕ್ಕೆ ಅಪೀಲು ... 8
18. ಕಮಿಷನರಿಂದ ಪುನರೀಕ್ಷಣೆ ... 9
19. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ... 9
20. ವಸೂಲಿಯ ವಿಶೇಷ ಬಗೆ ... 10
21. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಆವರಣಗಳನ್ನು ಶೋಧಿಸುವುದು ... 11
22. ಮರುಪಾವತಿಗಳು ... 11
23. ಅಪರಾಧಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡಗಳು ... 11
24. ಕಂಪನಿಗಳಿಂದ ಅಪರಾಧ ... 11
25. ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ... 12
26. ಅಪರಾಧಗಳ ರಾಜಿ ... 12

27. ಹಾಜರಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ... 12

28. ದಾವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಷೇಧ ... 13

29. ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ... 13

30. ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ ... 13

31. ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಕರಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ ... 13

32. ರಾಜಸ್ವದ ನಷ್ಟಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನಗಳು ... 13

33. ನಿಯಮ ರಚನಾಧಿಕಾರ ... 13

34. ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ... 14

ಅನುಸೂಚಿ ... 14

ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976ರ 35

(1976ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂಬತ್ತನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲಣ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976

(1976ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ಇಪ್ಪಂತ್ತೆಂಟನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ)

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸುವ ಅಧಿನಿಯಮ;

ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ, ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸುವುದು ವಿಹಿತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಇಪ್ಪತ್ತೇಳನೆಯ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದಿಂದ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು:-

1. **ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.-** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲಣ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದು.

(2) ಇದು ಇಡೀ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತವಾಗುತ್ತದೆ.

(3) ಇದು 1976ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಂದನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕುದು.

2. **ಪರಿಭಾಷೆಗಳು.-** ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಬೇರೆ ಅರ್ಥದ ಅಗತ್ಯವಿರದಿದ್ದರೆ,-

(ಕ) "ತೆರಿಗೆದಾರ" ಎಂದರೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಕ;

(ಖ) "ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" ಎಂದರೆ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಹಾಯಕ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಈ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಇತರ ಯಾವನೇ ಅಧಿಕಾರಿ;

(ಗ) "ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಸಮುಚ್ಚಯ" ಎಂದರೆ ನಗರ ಭೂ (ಪರಮಾವಧಿ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ1976ರ 33)ರ ಅನುಸೂಚಿ 1ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೆಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಪ್ರದೇಶ:

(ಘ) "ಕಮಿಷನರ್" ಎಂದರೆ, 14ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಿತನಾದ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಕಮಿಷನರ್ ಮತ್ತು ಇದು ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ನೇಮಿತನಾದ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಜಂಟಿ ಕಮಿಷನರನ್ನು (ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ;

(ಙ) "ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರ್" ಎಂದರೆ 14ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರಾಗಿ ನೇಮಿತನಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿ'

(ಚ) ನಿಯೋಜಕನ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಗಳಿಸುವ ನಿಯೋಜಿತನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ "ನಿಯೋಜಕ" ಎಂದರೆ, ಅಂಥ ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಲು ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಇದು ಕಚೇರಿಯ

ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥನನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಯೋಜಕನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನನ್ನು ಅಥವಾ ಏಜೆಂಟನನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ;

(ಛ) "ತಿಂಗಳು" ಎಂದರೆ, ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ತಿಂಗಳು'

(ಜ) "ವ್ಯಕ್ತಿ" ಎಂದರೆ; ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿ, ಕಸಬು ಆಜೀವಿಕೆ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಇದು, ಹಾಗೆ ತೊಡಗಿರುವ ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬ, ಫರ್ಮ್ಸ, ಕಂಪನಿ, ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಗಮಿತನಿಕಾಯ, ಯಾವುದೇ ಸಂಘ, ಕ್ಲಬ್ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಾಂಧರ್ಭಿಕವಾಗಿ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಗಳಿಸುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

(ಝ) "ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ" ಅಥವಾ "ತೆರಿಗೆ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೇರೆಗೆ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆ;

(ಞ) "ಸಂಬಳ" ಅಥವಾ "ಮಜೂರಿ" ಎಂಬುದು, ನಗದು ಅಥವಾ ವಸ್ತು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ವೇತನವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು, ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಎಲ್ಲ ಪರಿಶ್ರಮ ಧನವನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದು ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ 17ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿತವಾದಂತೆ, ಪರಿಲಬ್ಧಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಬಳದ ಬದಲಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಲಾಭಗಳನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಟ) "ಅನುಸೂಚಿ" ಎಂದರೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧಿಸಲಾದ ಅನುಸೂಚಿ;

(ಠ) "ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣ" ಎಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಅಪೀಲು ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976ರ 10)ರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಪೀಲು ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣ;

(ಡ) "ವರ್ಷ" ಎಂದರೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಮೊದಲನೇ ದಿನದಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ವರ್ಷ.

3. ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹೊರಿಸುವುದು.– (1) ರಾಜ್ಯದ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ವೃತ್ತಿಗಳು, ಕಸಬುಗಳು, ಆಜೀವಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದು ಮತ್ತು ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅನುಸೂಚಿಯ ಎರಡನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಆಜೀವಿಕೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಸಬಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸರಕಾರಿ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ನೇಮಕವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜಿತನಾಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸದರಿ ಅನುಸೂಚಿಯ ಮೂರನೇ ಅಂಕಣದ ಸಂವಾದಿ ನಮೂದನೆಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ದರದ ಪ್ರಕಾರ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕುದು.

ಪರಂತು, ಅನುಸೂಚಿಯ 2, 3 ಮತ್ತು 8ನೇ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ, ಅರವತ್ತೈದು ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಯಾವ ತೆರಿಗೆಯನ್ನೂ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕುದಲ್ಲ.

4. ನಿಯೋಜಿತಕರ ಪರವಾಗಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ನಿಯೋಜಕನ ಹೊಣೆ.– ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬಹುದಾದ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಂಬಳದಿಂದ ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯಿಂದ ಅವನ ನಿಯೋಜಕನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ನಿಯೋಜಕನು, ಹಾಗೆ ಮುರಿದುಕೊಂಡಿರಲಿ, ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿರಲಿ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದಾಗ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪರವಾಗಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕದು.

ಪರಂತು, ನಿಯೋಜಕನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಅಂಥ ನಿಯೋಜಕನು ಸದರಿ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಯಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತೀರಿಸಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದು.

5. ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿ.– (1) 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾದ (ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರದ) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿಯೋಜಕನು, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದು.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರುವ (ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಅವನ ನಿಯೋಜಕನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವನೋ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೊರತಾಗಿ) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದು.

(3) ನೋಂದಣಿಯ ಅಥವಾ ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತೊಂಭತ್ತು ದಿವಸಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಆ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅವನು ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ, ಕಸಬಿನಲ್ಲಿ, ಆಜೀವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರದಿದ್ದರೆ, ತನ್ನ ವೃತ್ತಿಯು, ಕಸಬು, ಆಜೀವಿಕೆ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಥವಾ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಅವನ ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ದರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾದ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾದ ದರದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧನಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ನೋಂದಣಿಯ ಅಥವಾ ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ, ಅಥವಾ ಪರಿಷ್ಕೃತ ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ಆನಂತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ (ಮೊದಲನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಈ ಅವಧಿಯನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತೊಂಭತ್ತು ದಿನಗಳಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸತಕ್ಕದು). ಅರ್ಜಿಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಅವನಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದು.

(4) ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವನು ಅನುಸೂಚಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವು 12ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ತಗಾದೆ ನೋಟೀಸಾಗಿರತಕ್ಕದು;

(5) ನೋಂದಣಿಗೆ ಅಥವಾ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾದ ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅಂಥ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬುದ್ಧಿಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಅನಂತರ, ನಿಯೋಜಕನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು.

(6) ನೋಂದಣಿಗೆ ಅಥವಾ ದಾಖಲಾತಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾದ ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸುಳ್ಳು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿರುವಲ್ಲಿ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅವನಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಆನಂತರ, ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು.

6. ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಗಳು.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿತನಾದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಿಯೋಜಕನು, ತಾನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಸಂಬಳವನ್ನು ಮತ್ತು ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಆ ತಿಂಗಳಿನ

ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತಾನು ಮುರಿದುಕೊಂಡಿದ್ದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲದನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಆ ತಿಂಗಳು ಮುಗಿದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಒದಗಿಸತಕ್ಕುದು.

(2) ಅಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯ ಜೊತೆಗೆ, ಆ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಪೂರ್ಣ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ರುಜುವಾತಿಗಾಗಿ ಖಜಾನೆಯ ಚಲನು ಇರತಕ್ಕದು, ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದುದಕ್ಕೆ ರುಜುವಾತು ಇಲ್ಲದ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾದ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ.

(3) ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಕಾಲದೊಳಗೆ ಅಂಥ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ನಿಯೋಜಕನು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವನಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಆನಂತರ, ತೆರಿಗೆಯ ಜೊತೆಗೆ, ವಿಳಂಬದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ದಂಡವನ್ನು ಅವನಿಗೆ ವಿಧಿಸಬಹುದು.

7. ನಿಯೋಜಕನ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆ.– ಯಾವನೇ ನಿಯೋಜಕನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯು ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೆಂದು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆಯೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾದರೆ, ಅದು ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸತಕ್ಕದು.

(2) (ಕ) ಯಾವನೇ ನಿಯೋಜಕನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಯು ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೆಂದು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆಯೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾಗದಿದ್ದರೆ ಅದು ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡತಕ್ಕದು ಮತ್ತು ಆ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತು ವಿವರಣ ಪಟ್ಟಿಕೆಯ ಸಮರ್ಥನೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸತಕ್ಕದು.

(ಖ) ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ, ನಿಯೋಜಕನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕುದು.

(ಗ) ನೋಟೀಸಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ನಿಯೋಜಕನು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಅಥವಾ ಆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಗದಪತ್ರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಅಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಥವಾ ನಂಬಲರ್ಹವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಸದರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಆನಂತರ, ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ, ಬಾಕಿಯಿರುವ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ವಿವೇಚನೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದು.

(3) ನಿಯೋಜಕನು ತನ್ನ ಹೆಸರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಬುದ್ಧಿಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಪ್ಪಿದರೆ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಹೆಸರನ್ನು ನೊಂದಾಯಿಸಿದಿದ್ದೂ, ಯಾವುದೇ ವಿವರಪಟ್ಟಿಕೆಯನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವನಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಅನಂತರ ಮತ್ತು ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಅನಂತರ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ, ಬಾಕಿಯಿರುವ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ವಿವೇಚನೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದು.

(4) ಹಾಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ತಗಾದೆ ನೋಟೀಸು ಬಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕುದು.

(5) (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ತಗಾದೆ ನೋಟೀಸು ಜಾರಿಯಾದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ನಿಯೋಜಕನು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ತನ್ನ ಹೆಸರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸದಿರಲು ಅಥವಾ 6ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ವಿವರಪಟ್ಟಿಕೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿರಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ, ಪ್ರತಿಬಂಧಿತನಾಗಿದ್ದನೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟರೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ

ಮಾಡಿದ್ದ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ಆ ಸಂದರ್ಭದ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಹೊಸ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಉದ್ಯುಕ್ತವಾಗತಕ್ಕುದು.

8. ತಪ್ಪನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದು.– (1) ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತಾನು ಮಾಡಿದ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳೊಳಗಿನ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು.

ಪರಂತು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆನ್ನು ಏರಿಸುವ ಅಥವಾ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಅನ್ಯಥಾ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು, ಹಾಗೆ ಮಾಡುವ ತನ್ನ ಉದ್ದೇಶದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟ ಹೊರತು ಮತ್ತು ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಹೊರತು, ಮಾಡತಕ್ಕುದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶವನ್ನು, ಯಾವ ಆದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ತಪ್ಪನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲಾಯಿಯೋ ಆ ಮೂಲ ಆದೇಶವನ್ನು ಕಾನೂನಿನ ಯಾವ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಲಾಯಿತೋ ಅದೇ ಉಪಬಂಧದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದು.

9. ತಪ್ಪಿಸಕೊಂಡ ತೆರಿಗೆಯ ನಿರ್ಧರಣೆ.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆಯು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಂಡರೆ ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕಾದ ದರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದರಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದ್ದರೆ, ಆ ತೆರಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಿಂದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಅನಂತರ ಮತ್ತು ತಾನು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಬಹುದಾದಂತ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಅನಂತರ ತನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಅಥವಾ ಪುನನಿರ್ಧರಿಸಲು ಉದ್ಯುಕ್ತವಾಗಬಹುದು.

ಪರಂತು, ಅಂಥ ತೆರಿಗೆಯು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅದು ನಿರ್ಧಾರಿತವಾಗಬೇಕಾದ ದರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ದರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿತವಾಗದಿದ್ದರೆ ಯಾವ ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿತ್ತೋ ಅದೇ ದರದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವಲ್ಲಿ, ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬುದ್ಧಿಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸದಿರುವುದರಿಂದ ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಕೊಳ್ಳಲು ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದುದರಿಂದ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾದರೆ, (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಹಾಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಒಂದೂವರೆಯಷ್ಟಕ್ಕೆ ಮೀರದ ದಂಡವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಂತೆ ಅಂಥ ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು;

ಪರಂತು, ಹಾಗೆ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಿದುದರ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣವನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಬಾಧಿತ ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಹೊರತು, ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವ ದಂಡವನ್ನೂ ವಿಧಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ.

10. ದಾಖಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯ.– (1) ದಾಖಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕುದು.

(2) ದಾಖಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ದಾಖಲಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸದಂತೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು–

(ಕ)	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮುಂದೆ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ವರ್ಷದ ಆಗಸ್ಟ್ 31ರಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ದಾಖಲಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ;	ಆ ವರ್ಷದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 30ಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ
(ಖ)	ವರ್ಷದ ಆಗಸ್ಟ್ 31ರ ಆನಂತರ ದಾಖಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ–	ದಾಖಲಾತಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ

– ಸಂದಾಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

11. ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದುದರ ಪರಿಣಾಮಗಳು.– (ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರದ) ನಿಯೋಜಕನು, ಸಂಬಳ ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯ ಸಂದಾಯದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಮುರಿದುಕೊಂಡ ಆನಂತರ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮೇರೆಗೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದಂತೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಅವನು ಗುರಿಯಾಗಬಹುದಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ, ಆ ತೆರಿಗೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಅವನನ್ನು ತೆರಿಗೆ ಕೊಡಲು ತಪ್ಪಿದವನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಬಾದಕವಾಗದಂತೆ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿತವಾದ ನಿಯೋಜಕನು ಸಂಬಳದ ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯ ಸಂದಾಯದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ, ಅಥವಾ ಮುರಿದುಕೊಂಡ ಅನಂತರ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮೇರಗೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಯಾವ ಅವಧಿಯ ತೆರಿಗೆಯು ಸಂದಾಯವಾಗದೆ ಉಳಿದಿದೆಯೋ ಆ ಅವಧಿಯ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡ ಎರಡರ ಸರಳ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಅವನು ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರತಕ್ಕುದು.

(3) ದಾಖಲಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮೇರೆಗೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದಂತೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿರುವ ದರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಳಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಅವನು ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರತಕ್ಕುದು.

12. ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ದಂಡ.– ದಾಖಲಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ನೋಂದಾಯಿತನಾಗಿರುವ ನಿಯೋಜಕನು, ತಗಾದೆ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಅಗತ್ಯ ಕಾಲದೊಳಗೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಯುಕ್ತ ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ತಪ್ಪಿದರೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವನಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಅನಂತರ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರು ತೆರಿಗೆ ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡ ಐವತ್ತಕ್ಕೆ ಮೀರದ ದಂಡವನ್ನು ಅವನಿಗೆ ವಿಧಿಸತಕ್ಕುದು. ಈ ದಂಡವು 11ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಅಥವಾ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಇರತಕ್ಕುದು.

13. ತೆರಿಗೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಸೂಲಿ.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆ, ದಂಡದ, ಬಡ್ಡಿಯ ಮತ್ತು ಫೀಜಿನ ಎಲ್ಲ ಬಾಕಿಗಳು ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲೀಯಾಗತಕ್ಕುದು.

14. ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು–

(i) ಇಡೀ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಕಮೀಷನರನಾಗಿ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು;

(ii) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಆಲೋಚಿಸಬಹುದಾದಂಥ, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಜಂಟಿ ಕಮೀಷನರುಗಳಾಗಿ ಒಬ್ಬ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು;

(iii) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಆಲೋಚಿಸಬಹುದಾದಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರುಗಳನ್ನು, ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು, ಸಹಾಯಕ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು (ಅಂಥ ಪದನಾಮಗಳೊಂದಿಗೆ)

–ನೇಮಿಸಬಹುದು.

(2) (i) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ನಿಯೋಜತರಾದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮತ್ತು ಕಮಿಷನರನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕುದು.

(ii) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮೇರೆಗೆ ತಮಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ತಮ್ಮ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರರು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕುದು;

(iii) ಕಮಿಷನರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅಂಥ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಸಹಾಯಕ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕುದು.

(3) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರಗೆ ನೇಮಿತರಾದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಮಿಷನರಿಗೆ ಅಧೀನರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

15. ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟರ ನೇಮಕಾತಿ.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತ ಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ತನ್ನ ವಿವೇಚನಾನುಸಾರ, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವರ್ಗದಿಂದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾದ ತನ್ನ ಏಜೆಂಟರನ್ನಾಗಿ (ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟನೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ) ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಪೌರನಿಗಮವನ್ನು, ಪೌರಸಭೆಯನ್ನು, ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಂಡಲಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು; ಮತ್ತು ತದನಂತರ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರಗೆ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿಧಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾದ ತೆರಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ಮತ್ತು ಪೂರ್ತಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಕಮಿಷನರಿಗೆ, ಆ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವುದು ಅಂಥ ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟನ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕುದು.

(2) ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟನಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕೃತವಾದ ಯಾವುನೇ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಮತ್ತು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕುದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಏಜೆಂಟನಾಗಿ ನೇಮಿತವಾದ ಪೌರನಿಗಮಕ್ಕೆ, ಪೌರಸಭಾ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಂಡಲಿಗೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಸೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದು.

(4) ಅಧಿನಿಯಮದ – ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟನು ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಬಂದ ಅಥವಾ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಬರಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಕಮಿಷನರು ಅಥವಾ ಅವನಿಂದ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತನಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನೋಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವುದು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕದು ಮತ್ತು ವಸೂಲಿ ಏಜೆಂಟನು, ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಕೋರಿದಾಗಲೆಲ್ಲ, ಕಮಿಷನರಿಗೆ ಅಥವಾ

ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದು.

16. ಅಪೀಲುಗಳು.– (1) ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಲ್ಲದ ಯಾವನೇ ನಿಯೋಜಕ ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಆದೇಶದಿಂದ ಬಾಧಿತನಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶದ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರನಿಗೆ ಅಪೀಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು;

ಪರಂತು, 7ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವ ಅಪೀಲಿಗೂ ಅವಕಾಶ ಇರತಕ್ಕದಲ್ಲ.

(2) ತಗಾದೆ ನೋಟೀಸು ಅಥವಾ ಯಾವ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಅಪೀಲನ್ನು ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಆದೇಶವು ತಲುಪಿದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಪೀಲನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದು.

ಪರಂತು, ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತೋರಿಸಿದ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯ ನಂತರ, ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಅಪೀಲನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದು.

(3) ಅಪೀಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಾದಿತವಾಗಿರದ ತೆರಿಗೆಯ ಅಥವಾ ದಂಡ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಹೊರತು, ಯಾವ ಅಪೀಲನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದಲ್ಲ.

(4) ಅಪೀಲು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದು.

(5) ಅಪೀಲನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರುವ, ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಪೀಲುದಾರನಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕೊಟ್ಟ ಅನಂತರ–

(ಕ) ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯ ಅಥವಾ ದಂಡದ ಆದೇಶದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ–

(1) ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ದಂಡವನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಬಹುದು, ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು, ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು, ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು.

(2) ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ತಳ್ಳಿಹಾಕಬಹುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಮತ್ತಷ್ಟು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಅನಂತರ, ಹೊಸ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು; ಅಥವಾ

(3) ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಆಲೋಚಿಸಬಹದಾದಂಥ ಇತರ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು;

(ಖ) ಇತರ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಬಹುದು, ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಬಹುದು.

(6) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರಗೆ ಅಪೀಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆದೇಶವು 17 ಮತ್ತು 18ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಅಂತಿಮವಾದುದಾಗಿರತಕ್ಕದು.

17. ಅಪೀಲು ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣಕ್ಕೆ ಅಪೀಲು.– (1) 16ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಶನರನು ಮಾಡಿದ ಆದೇಶವನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸುವ ಯಾವನೇ ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತನಗೆ ಆ ಆದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ನ್ಯಾಯಾಧೀಕರಣಕ್ಕೆ ಅಪೀಲು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

(2) ಕರ್ನಾಟಕ ಅಪೀಲು ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣ ಅಧಿನಿಯಮ 1976ರ (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1976ರ 10) ಉಪಬಂಧಗಳು (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ನ್ಯಾಯಾಧಿಕರಣಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲ ಅಪೀಲುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕುದು.

18. ಕಮಿಷನರ್‌ರಿಂದ ಪುನರೀಕ್ಷಣೆ.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹರಣೆಯ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಕಮಿಷನರನು ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವನಿಗೆ ಅಧೀನನಾದ ಯಾವನೇ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅದರಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವು ರಾಜಸ್ವದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಅವನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿದರೆ, ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟ ಅನಂತರ ಮತ್ತು ಅವನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಅಥವಾ ನಡೆಸುವಂತೆ ಮಾಡಿದ ಅನಂತರ, ಆ ಪ್ರಕರಣದ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳು ಸಮರ್ಥಿಸುವಂತೆ, ವಿಧಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆ ವಿಧಿಸುವುದನ್ನು ರದ್ದು ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಹೊಸ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು, ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗಿನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪುನರೀಕ್ಷಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾದ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮಾತ್ರ ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕುದು.

ವಿವರಣೆ.– ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಪರಿಮಿತ ಅವಧಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಾಗ ಯಾವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ನಿರ್ಬಂಧಕಾಜ್ಞೆಯ ಮೂಲಕ ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸತಕ್ಕುದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಕಮಿಷನರ್‌ನು ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವು (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕುದು.

(4) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರದ, ಯಾವನೇ ನಿಯೋಜಕನು ಅಥವಾ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಆದೇಶವನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಆದೇಶವನ್ನು ಅವನಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಪೀಲು ಮಾಡಬಹುದು;

ಪರಂತು, ನ್ಯಾಯಾಲಯವು, ಸಕಾಲದೊಳಗೆ ಅಪೀಲು ಮಾಡಲು ತೆರಿಗೆದಾರನಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣವಿದ್ದಿತೆಂದು ಅದಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾದರೆ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯ ತರುವಾಯ ದಾಖಲ್ಮಾಡಿದ ಅಪೀಲನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು.

(5) ಅಪೀಲು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕುದು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸತ್ಯಾಪಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದು ಮತ್ತು ಅದರ ಜೊತೆಗೆ ಒಂದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳ ಫೀಜು ಇರತಕ್ಕುದು.

(6) ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು, ಅಪೀಲಿನ ಎರಡೂ ಪಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಅಹವಾಲನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಅದರಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಹುದು.

19. ಲೆಕಪತ್ರಗಳು.– (1) ನಿಯೋಜಕನು ತನ್ನ ವಾಡಿಕೆಯ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡ ಬಂದ ಲೆಕ್ಕದ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ನಿಯೋಜಕನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿದ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಕೆಗಳ ಸತ್ಯಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾದರೆ, ಲೆಕ್ಕದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಅದು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಬರಲು ನಿಯೋಜಕನಿಗೆ ಅದು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿರತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ನಿಯೋಜಕನು ಅದರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕಾಲದೊಳಗೆ ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥ ಲೆಕ್ಕದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ದಾಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಬರತಕ್ಕುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂತೆ ನಿಯೋಜಕನು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಬರಲು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಪ್ಪಿದರೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅವನಿಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ವಿಳಂಬದ ಪ್ರತಿ ದಿನಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು.

20. ವಸೂಲಿಯ ವಿಶೇಷ ಬಗೆ.– ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಲಿಖಿತ ನೋಟಿಸಿನ ಮೂಲಕ – ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ತಿಳಿದಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದು–

(ಕ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರಗೆ ಯಾರಿಗೆ ತಗಾದೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಜಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅಂಥ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಥವಾ ಹಣವನ್ನು ಯಾರು ಕೊಡಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಅಥವಾ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಬರಬಹುದಾಗಿದೆಯೋ ಅಂಥ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು; ಅಥವಾ

(ಖ) ಅಂಥ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವನಿಗೋಸ್ಕರವಾಗಿ ಹಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ತದನಂತರ ಹೊಂದಬಹುದಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು;

ಆ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಬೇಕಾಗುವಾಗ, ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವಾಗ ಆ ಕೂಡಲೇ ಅಥವಾ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸಮಯದೊಳಗೆ, (ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಹಣದ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ಅಥವ ಹೊಂದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಅಲ್ಲ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರಗೆ ತೆರಿಗೆಯ ಬಾಕಿಯ ದಂಡ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನು ಕೊಡಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಸಾಕಾಗುಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಅಥವಾ ಅದು ಆ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸಮವಾಗಿದ್ದಾಗ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದಾಗ ಪೂರ್ತಿ ಹಣವನ್ನು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.

ವಿವರಣೆ.– ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಹಣದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅವನಿಗೋಸ್ಕರವಾಗಿ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಹಣವ್ನು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅಂಥ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಂದ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂದಾಯವಾಗಬೇಕಾಗಬಹುದಂಥ ಕ್ಲೇಮುಗಳನ್ನು (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಕಳೆದ ನಂತರ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕತಕ್ಕದು.

(2) ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ನೋಟೀಸನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ನೋಟಿಸಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಕಾಲವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು.

(3) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗಿನ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ, ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂದಾಯವನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕೊಟ್ಟ ರಸೀದಿಯು, ಆ ರಸೀದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೊಣೆಯ ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕವಾದ ತೀರಿಕೆಯೆನಿಸತಕ್ಕದು.

(4) ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವ ನೋಟೀಸು ತಲುಪಿದನಂತರ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಯನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತೀರಿಕೆಯಾದ ಹೊಣೆಯಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯ, ದಂಡದ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗಿರುವ ಹೊಣೆಯಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವೈಯಕ್ತಿವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರಾಗಿರತಕ್ಕದು.

(5) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗಿನ ನೋಟೀಸನ್ನು ಯಾರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತಗಾದೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾಗುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅವನಿಗೋಸ್ಕರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು ತಾನು ಹೊಂದಿಲ್ಲವೆಂದು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾಗುವಂತೆ ರುಜುವಾತು

ಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಆಗ ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವುದು ಯಾವುದೂ ಅಂಥ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗವನ್ನು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವುದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದಲ್ಲ.

(6) ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವ ಮೊಬಲಗಿಗಾಗಿ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರವನೋ ಆ ಯಾವುದೇ ಮೊಬಲಗು ಅದು ಸಂದಾಯವಾಗದೇ ಉಳಿದಿದ್ದರೆ, ಭೂಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲೀಯವಾಗಿರತಕ್ಕದು.

21. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಆವರಣಗಳನ್ನು ಶೋಧಿಸುವುದು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರಗೆ ತೆರಿಗೆಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಯನ್ನು, ಕಸಬನ್ನು, ಆಜೀವಿಕೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಯಾವ ಆವರಣಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೋ ಅಥವಾ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಶಂಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಯಾವುದೇ ಆವರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಶೋಧಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಅಭಿಗ್ರಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಪರಂತು, ಸದರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸದರಿ ಆವರಣದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು, ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಿದರೆ, ತಾನು ಹಾಗೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಿದ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು, ರಿಜಿಸ್ಟರನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರವನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ವಿವರಿಸುವ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಆ ಸ್ಥಳದ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ಅದರ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಸಿಕ್ಯೂಷನ್ನಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಷ್ಟು ಕಾಲದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಅದನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕುದು.

22. ಮರುಪಾವತಿಗಳು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೊಬಲಗಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ದಂಡವನ್ನು ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಫೀಜನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಂಥ ಮೊಬಲಗಿನ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಮುಂದಿನ ತೆರಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಹಣವನ್ನು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕುದು ಅಥವಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕುದು.

23. ಅಪರಾಧಗಳು ಮತ್ತು ದಂಡಗಳು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ ತಪ್ಪಿದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಕನು ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ಮೇಲೆ ಐದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗಿನ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅಪರಾಧವು ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವಂಥದಾಗಿದ್ದರೆ, ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿವಸಕ್ಕೆ ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕುದು.

24. ಕಂಪೆನಿಗಳಿಂದ ಅಪರಾಧ.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಅಪರಾಧವನ್ನು ಕಂಪೆನಿಯು ಮಾಡಿರುವಲ್ಲಿ, ಅಪರಾಧವು ನಡೆದ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಕಂಪನಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿದ್ದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಆ ಅಪರಾಧದ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ವ್ಯವಹರಣೆಗೆ ಮತ್ತು ದಂಡನೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕುದು;

ಪರಂತು, ಅಪರಾಧವು ತನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆಗೆ ಬಾರದೆ ನಡೆಯಿತೆಂದು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಅಪರಾಧವನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ತಾನು ಯಥೋಚಿತವಾದ ಎಲ್ಲ ಜಾಗರೂಕತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿದ್ದೆನೆಂದು ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ರುಜುವಾತುಪಡಿಸಿದರೆ, ಅವರನ್ನು ಈ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವುದಾವುದೂ ಯಾವುದೇ ದಂಡನೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ಅಪರಾಧವನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಮಾಡಿರುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಈ ಅಪರಾಧವು ಕಂಪೆನಿಯ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕನ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನ, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಮ್ಮತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ಸಮ್ಮತಿಯಿಂದ ನಡೆಯಿತೆಂದು ರುಜುವಾತಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಲಕ್ಷತೆಯ ಕಾರಣದಿಂದ ನಡೆಯಿತೆಂದು ಹೇಳಬಹುದಾದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶಕನನ್ನು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕನನ್ನು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಸಹ ಆ ಅಪರಾಧ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಅವನು ವ್ಯವಹರಣೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕುದು.

ವಿವರಣೆ.– ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ,–

(ಕ) "ಕಂಪೆನಿ" ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ನಿಗಮತ ನಿಕಾಯ ಮತ್ತು ಫರ್ಮನ್ನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಇತರ ಸಂಘವನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ; ಮತ್ತು

(ಖ) ಫರ್ಮಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ "ನಿರ್ದೇಶಕ" ಎಂದರೆ, ಫರ್ಮಿನ ಪಾಲುಗಾರ.

25. ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.– ಕಮಿಷನರು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಯಾವುದೇ ಉಪಬಂಧದ ಮೇರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ, ಹಿಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸ್ಥಾನಮಾನಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಇತರ ಯಾವನೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ, ಲಿಖಿತ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು.

ವಿವರಣೆ.– ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಹೆಸರನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ "ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು"ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂಥ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಇತ್ಯರ್ಥದಲ್ಲಿರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂದೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರಬಹುದಾದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಥ ತೆರಿಗೆ ಕೊಡುವವನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಯಾವುದೇ ವರ್ಷದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಥ ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದ ಅನಂತರ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಬಹುದಾದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

26. ಅಪರಾಧಗಳ ರಾಜಿ.– (1) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಪ್ರಾಸಿಕ್ಯೂಷನ್ನನ್ನು ಹೂಡುವ ಮುಂಚೆಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅನಂತರವಾಗಲಿ, ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಆರೋಪಿತನಾದ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ, ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ, ಆ ಅಪರಾಧಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗಿನ ಎರಡರಷ್ಟನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ ಆ ಅಪರಾಧದ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಮೇರಗೆ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ, ಅದೇ ಅಪರಾಧದ ಬಗ್ಗೆ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವ ಹೆಚ್ಚಿನ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ.

27. ಹಾಜರಾತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗಿನ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಒತ್ತಾಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅವನನ್ನು ಪ್ರಮಾಣದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾ ವಚನದ ಮೇಲೆ ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಲು ಒತ್ತಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾವೆಯನ್ನು ಅಧಿವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಸಿವಿಲ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ, 1908ರ ಮೇರೆಗೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವಂಥದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕುದು.

28. ದಾವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಷೇಧ.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಆದೇಶವನ್ನು ತಳ್ಳಿಹಾಕಲು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಯಾವ ದಾವೆಯನ್ನು ಹೂಡಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ಯಾವನೇ ನಿಯೋಜಿತನ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವ ದಾವೆಯನ್ನು, ಪ್ರಾಸಿಕ್ಯೂಷನನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾನೂನು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಹೂಡಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದಲ್ಲ.

29. ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ.– ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆ ಮೂಲಕ, ಆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿರ್ಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ತೆರಿಗೆಯ ದರದಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಕೊಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು.

30. ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.– (1) ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ರಚನೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದಂದು ಮತ್ತು ಅನಂತರ, ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಯಾವುದೇ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಅಂಥ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಲು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವ ಅಂಥ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿನ ಉಪಬಂಧಗಳು ನಿರಸಿತವಾಗತಕ್ಕುದು.

ವಿವರಣೆ.– ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ "ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" ಎಂದರೆ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಮೇರೆಗೆ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಪೌರಸಭಾ ನಿಗಮ, ಪುರಸಭೆ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಂಡಲಿ.

31. ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.– ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ತೆರಿಗೆಯ ಮೇಲೆ ಯಾವ ಉಪಕರವನ್ನೂ ವಿಧಿಸತಕ್ಕುದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ವಿಧಿಸುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸುವಂಥ ಕಾನೂನಿನ ಉಪಬಂಧಗಳು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಿರಸಿತವಾಗತಕ್ಕುದು.

32. ರಾಜಸ್ವದ ನಷ್ಟಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನಗಳು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಿದ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ದಂಡ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಫೀಜುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಉತ್ಪತ್ತಿಯಿಂದ ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುತ್ತಿದಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ನಿಕಟಪೂರ್ವದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಯಾವುದೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅವು ಮಾಡಿದ್ದ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಸೂಲಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕುದು.

33. ನಿಯಮ ರಚನಾಧಿಕಾರ.– (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಪೂರ್ವಪ್ರಕಟಣೆಯ ಅನಂತರ, ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

ಪರಂತು, ಶೀಘ್ರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಅವಶ್ಯಗೊಳಿಸುವ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳು ಉಂಟಾಗಿವೆ ಎಂದು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮನದಟ್ಟಾದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳ ಪೂರ್ವಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡಬಹುದು;

(2) ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ಅಧಿಕಾರದ ಸಾಮಾನ್ಯನ್ವಯಕ್ಕೆ ಭಾದಕಬಾರದಂತೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಫೀಜುಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಬೇಕಾದ ನಮೂನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಕೊಡಬೇಕಾದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಪೀಲುಗಳ ಮತ್ತು ಪುನರೀಕ್ಷಣಾ ಅರ್ಜಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಥ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು.

(3) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿತವಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಿಯಮವನ್ನು ಅದು ರಚಿತವಾದ ಅನಂತರ ಆದಷ್ಟುಬೇಗನೆ ರಾಜ್ಯವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸದನದ ಮುಂದೆ, ಅದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಂದಾದ ಮೇಲೊಂದು ಬರುವ ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಇರಿಸತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಇರಿಸಲಾದ ಅಧಿವೇಶವನು ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಕಟ ತರುವಾಯದ ಅಧಿವೇಶನಗಳು ಮುಗಿಯುವ ಮುಂಚೆ ಆ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟನ್ನು ಮಾಡಲು ಎರಡೂ ಸದನಗಳು ಒಪ್ಪಿದರೆ, ಅಥವಾ ಆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮಾಡಕೂಡದೆಂದು ಎರಡೂ ಸದನಗಳು ಒಪ್ಪಿದರೆ, ಅಂಥ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿತಕ್ಕುದು ಮತ್ತು ಆ ನಿಯಮವು ಆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಹಾಗೆ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕುದು ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕುದಲ್ಲ; ಆದರೆ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟು ಅಥವಾ ಶೂನ್ಯತೆಯು ಆ ನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಹಿಂದೆ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಮಾಡದೆ ಬಿಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಸಿಂಧುತ್ವಕ್ಕೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ಇರತಕ್ಕುದು.

34. ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಯು ಉದ್ಭವಿಸಿದರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಆ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಅಥವಾ ವಿಹಿತವೆಂದು ತನಗೆ ಕಂಡುಬಂದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿರದಂಥ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಮಾಡಬಹುದು.

ಅನುಸೂಚಿ

[(3) (2)ನೇ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ನೋಡಿ)]

ವೃತ್ತಿಗಳ, ಕಸಬುಗಳ, ಆಜೀವಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆಯ ದರಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	**ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವರ್ಗ**	**ತೆರಿಗೆಯ ದರ**
1	**2**	**3**
1. ಕೆಳಗಿನ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರುವ ಸಂಬಳ ಅಥವಾ ಮಜೂರಿ ಪಡೆಯುವವರು–		
(1)	ವರ್ಗ I	ತಿಂಗಳಿಗೆ 20 ರೂ.
(2)	ವರ್ಗ II	ತಿಂಗಳಿಗೆ 15 ರೂ.
(3)	ವರ್ಗ III	ತಿಂಗಳಿಗೆ 12 ರೂ.
(4)	ವರ್ಗ IV	ತಿಂಗಳಿಗೆ 9 ರೂ.
(5)	ವರ್ಗ V	ತಿಂಗಳಿಗೆ 6 ರೂ.
(6)	ವರ್ಗ VI	ತಿಂಗಳಿಗೆ 3 ರೂ.

ವಿವರಣೆ.– ಈ ಬಾಬುಗಳ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ

(I) ವರ್ಗ I ರಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ 1,500 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನೂ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸೇರುತ್ತಾರೆ.

(II) ವರ್ಗ II ರಲ್ಲಿ, ತಿಂಗಳಿಗೆ 1,200 ರೂ. ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲ ಆದರೆ 1,500 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಾದ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನೂ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸೇರುತ್ತಾರೆ.

(III) ವರ್ಗ III ರಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ರೂ. 1,000 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲ ಆದರೆ, 1,200 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಾದ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನೂ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸೇರುತ್ತಾರೆ.

(IV) ವರ್ಗ IV ರಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ 800 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 1,000 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಾದ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನೂ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸೇರುತ್ತಾರೆ.

(V) ವರ್ಗ V ರಲ್ಲಿ, ತಿಂಗಳಿಗೆ 600 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 800 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನು ಪಡೆಯವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸೇರುತ್ತಾರೆ.

(VI) ವರ್ಗ VI ರಲ್ಲಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ 600 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಆದರೆ 600 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಾದ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಸಂಬಳವನ್ನು ಅಥವಾ ಮಜೂರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಇವೆರಡನ್ನೂ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸೇರುತ್ತಾರೆ.

2. (ಕ) ಸಾಲಿಸಿಟರ್ ಮತ್ತು ನೋಟರಿ ಪಬ್ಲಿಕರನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡ ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳು.

(ಖ) (ಆಯುರ್ವೇದ, ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ಮತ್ತು ಯುನಾನಿ ವೈದ್ಯಪದ್ಧತಿಯ ವೈದ್ಯ ವೃತ್ತಿಗರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಲಹೆಗಾರರು ಸೇರಿದಂತೆ ವೈದ್ಯ ವೃತ್ತಿಗರು, ದಂತವೈದ್ಯರು, ಡಿಯಾಲಜಿಸ್ಟ್, ಪೆತಾಲೋಜಿಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಅರೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸ್ವರೂಪದ ಇದೇ ತರಹದ ಇತರ ವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆಜೀವಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು;

(ಗ) (ಖ) ಬಾಬಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದವರನ್ನು ಬಿಟ್ಟು, ಆದರೆ ವಾಸ್ತು ಶಿಲ್ಪಿಗಳು, ಇಂಜಿನೀಯರುಗಳು, ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ. ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕೊಳಾಯಿಗಾರರು, ತೆರಿಗೆ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಚಾರ್ಟ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟರು, ವಿಮಾಗಣಕರು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಲಹೆಗಾರರೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಸಲಹೆಗಾರರು;

(ಘ) ವಿಮಾ ಅಧಿನಿಯಮ 1938ರ (ಕೇಂದ್ರಾಧಿನಿಯಮ, 1938 VI), ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿತವಾದ ಅಥವಾ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಮುಖ್ಯ ಏಜೆಂಟರು, ಪ್ರಧಾನ ಏಜೆಂಟರು, ವಿಶೇಷ ಏಜೆಂಟರು, ವಿಮಾ ಏಜೆಂಟರು, ಸರ್ವೆಯರುಗಳು ಅಥವಾ ನಷ್ಟ ನಿರ್ಧಾರಕರು;

ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರು ತಮ್ಮ ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವೆಯ ಅವಧಿಯು.–

(ಕ) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಸಮುಚ್ಛಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿರುವ ಪಟ್ಟಣಗಳ ಪುರಸಭಾ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ,–

(1)	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ	ಏನೂ ಇಲ್ಲ
(2)	ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು, ಆದರೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
(3)	ಐದು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
(ಖ)	ರಾಜ್ಯದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ.–	
	1. ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ 2. ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆದರೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ 3. ಐದು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು, ಆದರೆ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ 4. ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ	ಏನೂ ಇಲ್ಲ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 50 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 100 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
3.	ಆಯುರ್ವೇದ, ಹೋಮಿಯೋಪತಿ ಮತ್ತು ಯುನಾನಿ ವೈದ್ಯ ಪದ್ಧತಿಯ ವೃತ್ತಿಗರು ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವೆಯ ಅವಧಿಯು– 1. ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ 2. ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು	ಏನೂ ಇಲ್ಲ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 50 ರೂ.
4.	ಭದ್ರತಾ ಕರಾರುಗಳ (ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ 1956ರ ಮೇರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಸ್ಟಾಕ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್‌ಗಳ ಸದಸ್ಯರು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
5.	ಎಸ್ಟೇಟ್ ಏಜೆಂಟರು ಅಥವಾ ದಳ್ಳಾಳಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳ ಗುತ್ತೇದಾರರು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
6.	ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1956ರ ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿತವಾದ ಕಂಪನಿಗಳ (ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಾಗಿರದ) ನಿರ್ದೇಶಕರು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
7.	(ಕ) ಬೆಂಗಳೂರು ಟರ್ಫ್ ಕ್ಲಬ್‌ನಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಜೂಜು ಕುದುರೆಗಳ ಒಡೆಯರು, ಜೂಜಾಟದ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿದಾರರು (ಖ) ಸದರಿ ಕ್ಲಬ್ಬಿನಿಂದ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಜಾಕಿಗಳು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
8.	ಚಲನಚಿತ್ರ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಸ್ವತಃ ನಿಯೋಜಿತರಾದ ಕೆಳಕಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು.– (ಕ) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಟ ಮತ್ತು ನಟಿಯರು (ಕಿರಿಯ ಕಲಾವಿದರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಹಿನ್ನೆಲೆ ಗಾಯಕರು, ಛಾಯಾಗ್ರಾಹಕರು, ಧ್ವನಿ ಗ್ರಾಹಕರು, ಸಂಕಲನಕಾರರು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಚಿತ್ರ ಗ್ರಾಹಕರು (ಖ) ಕಿರಿಯ ಕಲಾವಿದರು, ನಿರ್ಮಾಣ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಾಯಕ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ಗ್ರಾಹಕರು, ಸಹಾಯಕ ಧ್ವನಿ ಗ್ರಾಹಕರು, ಸಹಾಯಕ ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಸಂಗೀತಗಾರರು ಮತ್ತು ನೃತ್ಯಕಾರರು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.

9.	ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957 (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1957ರ 25) ರ ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿತರಾದ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳು, ಯಾವುದೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅವರ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು ಈ ಈ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ	
	(i) 50,000 ರೂ. ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ಆದರೆ 75,000 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 50 ರೂ.
	(ii) 75,000 ರೂ. ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು, ಆದರೆ, 1,00,000 ರೂ. ಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದರೆ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
	(iii) 1,50,000 ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದರೆ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
10.	9ನೇ ನಮೂದನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಾಗಿರದ, ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1948ರ ಮೇರೆಗೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾದ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಅಧಿಭೋಗದಾರರ, ಅಂಥ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಅಧಿಭೋಗದಾರರು.	
	(i) ಹದಿನೈದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಕೆಲಸಗಾರರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವಲ್ಲಿ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
	(ii) ಹದಿನೈದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜನ ಕೆಲಸಗಾರರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವಲ್ಲಿ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
11.	9ನೇ ನಮೂದನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳಾಗಿರದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿಯೋಜಕರು, ಅಂಥ ಕಾರ್ಯಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಿಯೋಜಕರು–	
	(i) ನಿಯೋಜಿತರು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಇಲ್ಲ
	(ii) ಐದು ಜನಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲದ ನಿಯೋಜಿತರು ನಿಯೋಜಿತರಾಗಿರುವಲ್ಲಿ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 50 ರೂ.
	(iii) ಐದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಆದರೆ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ನಿಯೋಜಿತರು, ನಿಯೋಜಿತರಾಗಿರುವಲ್ಲಿ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
	(iv) ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ನಿಯೋಜಿತರು ನಿಯೋಜಿತರಾಗಿರುವಲ್ಲಿ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
12.	ಎಣ್ಣೆ ಪಂಪುಗಳ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಒಡೆಯರು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
13.	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾದ, ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ವಿದೇಶಿ ಮದ್ಯದ ಮಾರಾಟಗಾರರು ಮತ್ತು ವಸತಿ ಗೃಹಗಳ ಮತ್ತು ಥಿಯೇಟರುಗಳ ನಿಯೋಜಕರು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
14.	ಬಾಡಿಗೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಫಲಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗುವ, ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1939ರ ಮೇರೆಗೆ ಸಾರಿಗೆ ವಾಹನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಡಲಾದ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು ಯಾವುದೇ ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ, ಮೂರು ಚಕ್ರಗಳ ಸರಕು ವಾಹನಗಳು, ಟ್ರಕ್ಕುಗಳ ಅಥವಾ ಬಸ್ಸುಗಳ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರವನ್ನು	

	ಅಥವಾ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಂಥ ಯಾವನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವಲ್ಲಿ–	
	(i) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ ಅಥವಾ ಮೂರು ಚಕ್ರಗಳ ಸರಕು ವಾಹನದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ (ii) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಟ್ರಕ್ಕಿನ ಅಥವಾ ಬಸ್ಸಿನ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 50 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 100 ರೂ. ಪರಂತು, ವಾಹನ ಹೊಂದಿರುವ ಅದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.ಗಳಿಗೆ ಮೀರತಕ್ಕುದಲ್ಲ.
15.	ಕರ್ನಾಟಕ ಲೇವಾದೇವಿಗಾರರ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸು ಪಡೆದ ಲೇವಾದೇವಿಗಾರರು.– (i) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಸಮುಚ್ಚಯದಲ್ಲಿ (ii) ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಪಟ್ಟಣಗಳ ಪೌರಸಭಾ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ (iii) ರಾಜ್ಯದ ಇತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ	 ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ ರೂ. 150 ವರ್ಷಕ್ಕೆ 100 ರೂ.
16.	ಚಿಟ್ ಫಂಡ್ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.
17.	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರೀ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ ಮೇರೆಗೆ ನೊಂದಾಯಿತವಾದ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಗಳು, ಕಸಬುಗಳು ಅಥವಾ ಅಜೀವಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳು.– (i) ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳು (ii) ಸಹಕಾರಿ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ನೂಲುವ ಗಿರಣಿಗಳು (iii) ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಂಘಗಳು (iv) ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಂಘಗಳು	 ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 100 ರೂ.
18.	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಿನಿಯಮನ ಅಧಿನಿಯಮ, 1949ರಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಗಳು (i) ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು (ii) ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	 ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
19.	ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1956ರ ಮೇರೆಗೆ ನೊಂದಾಯಿತವಾದ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಗಳು, ಕಸಬುಗಳು ಅಥವಾ ಆಜೀವಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಕಂಪನಿಗಳು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 250 ರೂ.

20.	ಭಾರತ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1932ರ ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿತವಾದ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತಿಗಳು, ಕಸಬುಗಳು ಅಥವಾ ಅಜೀವಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಫರ್ಮಗಳು	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.
21.	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ, ಕಸಬುಗಳಲ್ಲಿ, ಆವಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಹಿಂದಿನ ಯಾವುದೇ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು,	ವರ್ಷಕ್ಕೆ 150 ರೂ.

ವಿವರಣೆ i – ಈ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ನಮೂದನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿದ್ದರೆ, ಆ ಯಾವುದೇ ನಮೂದನೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ತೆರಿಗೆ ದರವು ಅವನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕುದು.

ವಿವರಣೆ ii – ಈ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿಯ 10 ಮತ್ತು 11ನೇ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹೊಣೆಯನ್ನು ತೆರಿಗೆ ದರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವರ್ಷದ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿರುವ ಕೆಲಸಗಾರನ ಮತ್ತು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜಿತರ, ಅತ್ಯಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಆಧಾರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕುದು.

ವಿವರಣೆ iii – ಈ ಅನುಸೂಚಿಯ 12ನೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದವನು ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಮೇಲೆ ಎಣ್ಣೆ ಪಂಪನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದವನನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಹೊಣೆಗಾರನಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು